



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6^η ΥΓ.ΠΕΡ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΗΠΕΙΡΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ ΚΑΙ
ΔΥΤ.ΕΛΛΑΔΑΣ
ΠΑΝΑΡΚΑΔΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ
ΤΡΙΠΟΛΗΣ
«Η ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ»

Δ/νση: Διοικητικού -Οικονομικό
Υποδ/νση: Οικονομικού
Ταχ. Δ/νση: Τέρμα Ερυθρού Σταυρού
ΤΚ: 22131 Τρίπολη
Τηλέφωνο: 2713 601737
e-mail: pcy.promithion@gmail.com

ΠΡΟΣ:

ΟΤΙΣ ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΒΕΤΕ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ «ΥΛΙΚΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ » (CPV:42419500-1).

Το Παναρκαδικό Γενικό Νοσοκομείο Τρίπολης στο πλαίσιο κάλυψης των αναγκών του προβαίνει στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης δυνάμει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (Α'147), με πρόσκληση στην εταιρεία «ΟΤΙΣ ΕΛΛΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΒΕΤΕ» για υποβολή οικονομικής προσφοράς **για την προμήθεια «ΥΛΙΚΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ » (CPV:42419500-1)** εκτιμώμενης αξίας 14.200,00€ χωρίς ΦΠΑ & 17.608,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% .

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
3. Το υπ' αριθ 118 άρθρο του ν. 4412/2016.
4. Την υπ' αριθμ. 19551/10-09-2026(ΑΔΑ: 9ΓΡΛ469Η2Π-3ΤΥ) Απόφαση της Διοικήτριας του Νοσοκομείου περί έγκρισης σκοπιμότητας, δαπάνης και προσφυγής στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης δυνάμει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (Α'147), για την προμήθεια **«ΥΛΙΚΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ » (CPV:42419500-1)** εκτιμώμενης αξίας 14.200,00€ χωρίς ΦΠΑ & 17.608,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% , για τις ανάγκες του Π. Γ. Ν. Τρίπολης.
5. Την υπ'αριθμ. 1131/10-09-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης(ΑΔΑ: ΡΓΞΨ469Η2Π-ΠΕΦ (ΑΔΕ : 2.4.1.01.06.002.0001- α/α: 42 /ΚΑΕ:1429).

ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΚΑΕ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. (24%)
1. ΑΡΙΣΤΕΡΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΟΤΙΣ (ΠΑΛΙΟΣ)						
1.1.	Καλωδιώσεις ασφαλιστικών-επαφών θύρας-διακοπών μαγνητικών.	TEM.	1	1429	6.700,00	8.308,00
1.2.	Καλωδιώσεις εσωτερικών και εξωτερικών κομβιοδόχων και ενδεικτικών.	TEM.	1			
1.3.	Εύκαμπτα καλώδια καμπίνας.	TEM.	2			
1.4.	Διακλαδωτήρας καλωδιώσεων.	TEM.	1			
1.5.	Πλακέτες RS.	TEM.	6			
1.6.	Κεντρική ηλεκτρονική πλακέτα Πίνακα Ελέγχου LCB 2	TEM.	1			
2. ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΜΑΓΕΙΡΕΙΩΝ						
2.1.	Inverter Πίνακα ελέγχου	TEM.	1	1429	7.500,00	9.300,00
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.					14.200,00€	
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΜΕ Φ.Π.Α. (24%)						17.608,00€

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

2. Υποχρεώσεις Συντηρητή

.....

γ) Τα αναλώσιμα υλικά συντήρησης (υγρό καθαρισμού επαφών, σπουί, γράσο, λάδι κινητήρων, τεμάχια σύρματος, ενδεικτικές λυχνίες, κομβία κλήσεως και λαστιχάκια θυρών), επιβαρύνουν το Συντηρητή. Στις εργασίες συντήρησης και επισκευής δεν συμπεριλαμβάνονται η αντικατάσταση και η επισκευή εξαρτημάτων και υλικών του μηχανοστασίου και των θαλάμων που υφίστανται φθορά λόγω κανονικής λειτουργίας για τα οποία ο Συντηρητής θα υποβάλει σχετική προσφορά στο Νοσοκομείο.

.....

στ) Στις υποχρεώσεις του Συντηρητή δεν περιλαμβάνονται τυχόν βελτιώσεις ή επισκευές και αντικαταστάσεις εξαρτημάτων και υλικών των εγκαταστάσεων που οφείλονται σε τροποποιήσεις των ισχυόντων κανονισμών και σε πράξεις βανδαλισμού, σε ακατάλληλη χρήση ή που προκαλούνται από απρόβλεπτους εξωτερικούς παράγοντες (εισορή νερού, πλημμύρες, πυρκαγιές, σεισμούς, προβλήματα στο ηλεκτρικό ρεύμα παροχής της ΔΕΗ κλπ).

ζ) Ο Συντηρητής υποχρεούται να διατηρεί επαρκές απόθεμα ανταλλακτικών κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης για την κάλυψη των αναγκών της συντήρησης.

η) Ο Συντηρητής θα υποστηρίξει το Νοσοκομείο κατά την διενέργεια τακτικών ελέγχων από αναγνωρισμένους φορείς ελέγχου.

.....

Επίσης σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία περί ανελκυστήρων (ΦΕΚ 2604/22-12-2008), οι επισκευές ανελκυστήρων πρέπει να αναθέτονται μόνο στον υπεύθυνο Συντηρητή.

Χαρακτηριστικά παραθέτουμε τα όσα αναφέρονται στο Άρθρο 8, παρ. 4 της παρακάτω εν ισχύ Νομοθεσίας περί ανελκυστήρων (ΦΕΚ 2604/22-12-2008).

«4. Ο ιδιοκτήτης ή ο διαχειριστής του κτιρίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπος τους δεν μπορούν να αναθέτουν την επισκευή ή λοιπές εργασίες στον ανελκυστήρα σε άλλα πρόσωπα εκτός του υπεύθυνου συντηρητή.»

ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:

1. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η παρούσα πρόσκληση καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) :www.panarkadiko.eu/ns/.

2. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι **(120) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού**. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

Ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος παράδοσης και παραλαβής, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Η παράδοση και η παραλαβή του είδους στο Νοσοκομείο θα γίνεται με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του προμηθευτή και σε ώρα που θα ορίζει η Υπηρεσία την παραλαβή.

Η παραλαβή θα γίνει από αρμόδια επιτροπή με την σύνταξη πρωτοκόλλου ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής. Σε περίπτωση που το υπό προμήθεια είδος δεν παραδοθεί μέσα στα χρονικά όρια που παρέχονται στον Προμηθευτή, του επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις.

4. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά η οποία προσδιορίζεται βάσει τιμής.

5. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σε κλειστό φάκελο μέχρι και **τις 28/09/2026 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00 μ.μ.** στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, οδός: Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, ΤΚ 22131, Τρίπολη, με παραλήπτη την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης της διαδικασίας.

6. ΧΡΟΝΟΣ - ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής επί της οδού Τέρμα Ερυθρού Σταυρού, ΤΚ 22131- Τρίπολη, στις **29/09/2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.**

7. ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Έχει ορισθεί με την υπ' αριθ. 19551/10-09-2026(ΑΔΑ: 9ΓΡΛ469Η2Π-3ΤΥ) Απόφαση της Διοικήτριας του Νοσοκομείου μας.

Η αποσφράγιση των προσφορών δηλαδή η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής, η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών και η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών θα γίνει ενιαία και θα συνταχθεί ένα ενιαίο πρακτικό, το οποίο επικυρώνεται με απόφαση της Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες (νοείται ότι σε κάθε αξιολόγηση όποια εταιρεία αποκλείεται δεν θα προάγεται στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης).

Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την αποσφράγιση.
Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.(άρθρο 221^Α-περίπτ. α & δ).

8. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο κλειστός φάκελος της προσφοράς πρέπει να φέρει την επωνυμία και την διεύθυνση του προσφέροντα(επωνυμία, ΑΦΜ και ΔΟΥ που ανήκει), να αναγράφεται ο τίτλος της πρόσκλησης και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών υπογραφή και σφραγίδα του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης, και τον υπεύθυνο επικοινωνίας .

Επίσης ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να προσκομίσει και τα παρακάτω:

Α) Τα δικαιολογητικά συμμετοχής της προσφοράς είναι:

1. Προσκόμιση αποσπάσματος σχετικού μητρώου από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016. Για οικονομικούς φορείς, που είναι Έλληνες πολίτες, υποβάλλεται απόσπασμα ποινικού μητρώου. Ειδικότερα, το απόσπασμα ποινικού μητρώου υποβάλλεται:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), από τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), από τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εναλλακτικά, είναι επιτρεπτή η υποβολή σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην οποία δηλώνεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού.

2. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, δηλαδή ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Για οικονομικούς φορείς, που είναι Έλληνες πολίτες ή έχουν την εγκατάστασή τους στην Ελλάδα, το πιστοποιητικό που υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα είναι το αποδεικτικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας που εκδίδεται από την Α.Α.Δ.Ε. και τον e-ΕΦΚΑ, αντιστοίχως.

3. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται:

- Αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή και αληθή.

4. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι: **το νομικό πρόσωπο/οντότητα το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 , (σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγρ. 9 του**

άρθρου 80 του Ν. 4412/2016), και κατ'εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του Ν. 5090/2024.

Η Υπεύθυνη δήλωση / υπεύθυνες δηλώσεις, νοούνται ως δηλώσεις του ν. 1599/1986, υπογράφεται /υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (για νομικά πρόσωπα - εταιρείες),όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α παρ. 2 του ν. 4412/2016, ιδίως με χρήση εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής ή εγκεκριμένης ηλεκτρονικής σφραγίδας (πχ μέσω GOV.GR). Χρόνος έκδοσης και διάρκεια ισχύς των δικαιολογητικών -αποδεικτικών μέσων:

Τα πιστοποιητικά της φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας θα πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή τους.

Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις να έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας.

Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με τον ν. 2690/1999 (Α' 45) και τα άρθρα 13 και 15 του ν. 4727/2020 (Α' 184).

5. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β)Την τεχνική προσφορά:

Η Τεχνική προσφορά περιέχει όλα τα στοιχεία που θα αποδεικνύει τα τεχνικά χαρακτηριστικά που αφορούν την υπηρεσία. (Τεχνικές Προδιαγραφές που απαιτούνται).

Γ) Την οικονομική προσφορά της εταιρείας, όπως φαίνεται στο πιο κάτω υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ/ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ

9. ΙΣΟΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση ισοτιμίας, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών, των οικονομικών φορέων.

10. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΣΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ)

11. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τις νόμιμες κρατήσεις, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Π.Γ.Ν. Τρίπολης .

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής. Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά.

Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση: 1015.E00148.0001

12. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του ν.4412/2016.

Η διάρκεια υλοποίησης της προμήθειας ορίζεται από την ημερομηνία της απόφασης ανάθεσης της πρόσκλησης και μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών.

13. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του τους όρους της διακήρυξης.

Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την προμήθεια (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει την προμήθεια, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, που αυτό περιλαμβάνει, διαθέτοντας άτομα με την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής .

Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ ΓΠΝ ΤΡΙΠΟΛΗΣ

ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΕΥΔΟΞΙΑ

Ακριβές Αντίγραφο
Κεντρικό Πρωτόκολλο
ΒΕΖΟΥ ΜΑΤΟΥΛΑ
Δημιουργός Ακρ. Αντιγράφου